

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 18 IM. KSIĄŻĄT RACIBORSKICH W RACIBORZU

- [Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe \(Dz.U. z 2017 r. poz. 59\).](#)

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły, realizuje cele i zadania szkoły, w tym treści i działania wychowawczo-opiekuńcze zawarte w planie pracy szkoły.
2. Zadania w świetlicy realizowane są w oparciu o roczny plan pracy oraz tygodniowy rozkład zajęć.
3. Regulamin świetlicy jest zatwierdzany przez dyrektora szkoły i .
4. Świetlica przeznaczona jest dla uczniów, którzy pozostają dłużej w szkole na wniosek rodziców lub gdy wynikną inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniom opieki w szkole.

§2. CELE I ZADANIA ŚWIETLICY

1. Zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej przed oraz po lekcjach oraz w innych zaistniałych sytuacjach.
2. Stworzenie warunków do nauki własnej oraz pomoc w przypadku trudności w nauce.
3. Rozwijanie zdolności, zainteresowań, stymulowanie do kreatywnego spędzania czasu w trakcie pobytu w świetlicy. Wspieranie twórczego myślenia.
4. Dbanie o poprawne relacje między wychowankami. Pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami.
5. Wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia, upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o swoje zdrowie i innych.
6. Organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.
7. Współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem.

§3. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE

1. Świetlica działa w dni pracy szkoły w godzinach od 6⁴⁵ do 16¹⁵ (Rodzice / prawni opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka, w przypadku zdarzenia nagłego powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzic / opiekun prawny powinien zawiadomić o tym fakcie nauczyciela-wychowawcę świetlicy do godziny 16.15. Nagminne nieprzestrzeganie punktualności w ostateczności może skutkować wypisaniem dziecka ze świetlicy.
2. Nad pracą świetlicy nadzór pedagogiczny sprawuje dyrektor szkoły.
3. Uczniowie do świetlicy kwalifikowani są na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice. Karty zgłoszenia są do pobrania w świetlicy.
4. Na początku każdego roku szkolnego rodzic pisemnie deklaruje sposób i termin odbierania dziecka ze świetlicy.
5. Liczba uczniów w świetlicy, będąca pod opieką jednego nauczyciela-wychowawcy, nie powinna przekraczać 25.
6. W świetlicy przez cały rok szkolny obowiązuje zmiana obuwia.
7. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przyniesione przez dzieci do świetlicy, zarówno za ich uszkodzenia jak i zagubienia.
8. Uczniowie przebywający w świetlicy, korzystający z posiłków, będą spożywać obiad pod opieką nauczyciela-wychowawcy na stołówce szkolnej.
9. Wychowawca świetlicy prowadzi grupy dzieci na obiad w godzinach od 12.50 do 14.40. Pozostałe dzieci pozostają pod opieką drugiego nauczyciela-wychowawcy.
10. **Dziecko ze świetlicy może być odebrane tylko przez rodziców / prawnych opiekunów oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do karty zgłoszenia.** W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, nie wpisaną do karty, jednak wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców / prawnych opiekunów.
11. Odpowiedzialność za dziecko przejmuje nauczyciel-wychowawca świetlicy od momentu wejścia dziecka do świetlicy do momentu odbioru dziecka przez rodzica / prawnego opiekuna lub osobę wyznaczoną w karcie zgłoszenia. Nauczyciele-wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko, które nie zgłosiło się do świetlicy.
12. Każda zmiana decyzji rodziców/prawnych opiekunów, dotycząca pobytu dzieci w świetlicy, musi być przekazana w formie pisemnej.
13. Współpraca z rodzicami odbywa się w kontakcie bezpośrednim – podczas odbioru dziecka ze świetlicy.
14. W wypadku problemów związanych z nieodpowiednim zachowaniem dziecka, za zgodą Dyrektora szkoły można wycofać zgodę na uczęszczanie do świetlicy.
15. Świetlica wyposażona jest w: przybory rysunkowe, malarskie, materiały papiernicze, gry planszowe, karciane, klocki, zabawki, przybory do zabaw ruchowych, sprzęt audiowizualny, sprzęt i materiały potrzebne do zajęć organizowanych w świetlicy. Za rzeczy świetlicowe zniszczone przez dziecko odpowiada rodzic/opiekun prawny.

§4. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA KORZYSTAJĄCEGO ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. **Uczeń ma prawo do:**

1. właściwie zorganizowanej opieki podczas pobytu w świetlicy
2. poszanowania godności osobistej i życzliwego traktowania przez nauczycieli-wychowawców świetlicy, jak i inne dzieci korzystające ze świetlicy
3. ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną
4. wyboru zajęć zgodnie ze swoimi zainteresowaniami
5. doskonalenia swoich uzdolnień i zainteresowań, podejmowania twórczych działań
6. wdrażania do samodzielnej nauki, uzyskania pomocy w nauce, jeśli pojawiają się trudności
7. korzystania z zasobów świetlicy, gier, zabawek, sprzętu

2. **Uczeń jest zobowiązany do:**

1. przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy, z którym jest zapoznany na początku roku szkolnego
2. przestrzegania zasad współżycia w grupie i kulturalnego zachowania
3. respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy świetlicy
4. zgłoszenia wychowawcy każdego wyjścia ze świetlicy
5. przebywania w miejscu, które wyznaczył wychowawca oraz nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową
6. dbania o porządek, szanowania zasobów świetlicy
7. ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie

§5. DOKUMENTACJA ŚWIETLICY

1. Regulamin świetlicy
2. Roczny plan pracy świetlicy
3. Dziennik zajęć (e-dziennik)
4. Karty zgłoszeń
5. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy

§6. ZADANIA NAUCZYCIELA-WYCHOWAWCY ŚWIETLICY

1. Opracowanie rocznego planu pracy
2. Prowadzenie dziennika zajęć
3. Sumienne wypełnianie swoich obowiązków
4. Sprawowanie opieki i zapewnienie wychowankom bezpieczeństwa
5. Rozwijanie zainteresowań uczniów, umożliwienie im rozwoju, kreatywności i twórczego myślenia
6. Organizowanie gier i zabaw, w tym ruchowych, zarówno w sali oraz na powietrzu
7. Współpraca z Radą Pedagogiczną, pedagogiem, pielęgniarką szkolną oraz rodzicami
8. Dbanie o estetyczny wygląd pomieszczeń świetlicowych
9. Zapoznanie uczniów z wewnętrznym regulaminem świetlicy
10. Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materiałowych świetlicy
11. Informowanie o niewłaściwym zachowaniu uczniów zarówno rodziców jak i wychowawcę

Regulamin wchodzi w życie z dniem